

SCHOOLGIDS 2021-2022



De Windroos

Daltonschool^{i.o.}

Inhoudsopgave

VOORWOORD	4
OVER DE WINDROOS	5
<i>Een eerste kennismaking</i>	5
De school in vogelvlucht	5
Aanmelden en rondleiding	6
De plaatsing van een kind	6
Wennen	6
<i>Waar de school voor staat</i>	6
Visie en koers	6
Identiteit van de school	8
Onze kijk op kinderen	8
Onze kijk op onderwijs	8
Zo geven wij les	9
Kwaliteitszorg	10
DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS	11
<i>Groepsindeling</i>	11
<i>Samenstelling en taken van het team</i>	11
<i>Wat leren de kinderen</i>	12
Groep 1 en 2	12
Groep 3 t/m 8	12
Lesmethoden	12
ZORG VOOR DE KINDEREN	15
<i>Het zorgprofiel van de school</i>	15
Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen	15
<i>Voor ieder kind een passende plek</i>	15
Uw kind heeft extra ondersteuning nodig	16
Speciale zorg voor leerlingen met specifieke problemen	16
<i>Advies voor Voortgezet Onderwijs</i>	17
Resultaten van het onderwijs	18
Ondersteunende instanties	19
BETROKKENHEID OUDERS	22
<i>Ouderklankbordgroep</i>	22
<i>Oudervereniging en Ouderraad</i>	22
Ouderbijdrage	22
<i>Medezeggenschapsraad</i>	22
<i>Activiteiten op school</i>	22
<i>Informatievoorziening</i>	23
BELEID PESTEN GEDRAGSPROTOCOL	24
<i>Kanjertraining</i>	24
De petten	24
<i>Positieve gedragsregels</i>	25
<i>Beleid schorsing en verwijdering</i>	26

Schorsen en verwijderen zoals bij wet geregeld	26
DE ONTWIKKELINGEN VAN HET ONDERWIJS	27
<i>Eigentijdse methoden</i>	27
<i>Leerlingvolgsysteem</i>	27
<i>Cyclisch proces van kwaliteitszorg</i>	27
PRAKTISCHE PUNTEN EN BEGRIPPEN	28
<i>Leerplicht- en verlofregeling</i>	28
<i>Vakanties en vrije dagen 2019-2020</i>	28
<i>Fietsen</i>	29
<i>Parkeren</i>	29
<i>Gymnastiek</i>	29
<i>Hoofdluis</i>	29
<i>Huiswerk</i>	29
<i>Naschoolse opvang</i>	29
<i>Tarieven Kinderopvang Kaka</i>	30
<i>Ochtendpauze en lunch</i>	30
<i>Kids Aktief in de pauze</i>	30
<i>Inname oud papier, cartridges en batterijen</i>	30
<i>Schoolfotograaf</i>	31
<i>Schooltijden en continuooster</i>	31
<i>Halen en brengen</i>	31
<i>Schoolverzekering</i>	31
<i>Sponsoring en schenking</i>	31
<i>Sport</i>	32
<i>Verjaardagen</i>	32
<i>Ziekte</i>	32
<i>Zuwe preventie en welzijn</i>	32
<i>Gevonden voorwerpen</i>	33
<i>Veiligheid</i>	33
<i>Wet op het primair onderwijs</i>	33
<i>Toelating van leerlingen</i>	33
<i>Onderwijskundig rapport</i>	33
<i>AVG (Algemene verordening gegevensbescherming)</i>	33
<i>Beeldmateriaal</i>	34
<i>Klachtenregeling</i>	34
<i>Contactpersoon bij klachten</i>	34
CONTACTGEGEVENS EN ADRESSEN	35
Bijlage 1: Lijst met gebruikte afkortingen	37

In deze gids
bedoelen we
met 'ouders'
natuurlijk alle
opvoeders en
betrokkenen die
de zorg voor
onze kinderen
hebben.

VOORWOORD

De basisschooltijd is een belangrijke tijd in je leven. Voor de kinderen, maar ook voor u als ouder. Want in de loop van de jaren vertrouwt u uw kind maar liefst 8.000 uur toe aan de zorg van leerkrachten van de basisschool! Omdat scholen verschillen in hun manier van werken, in sfeer en resultaten, hebben wij deze schoolgids opgesteld. Hierin leest u waarvoor wij staan en welke uitgangspunten we hanteren. Zo weet u wat u mag verwachten van ons.

De Windroos is een Daltonschool in opleiding. En we hebben ambitie, want we streven ernaar om dit schooljaar het officiële Daltoncertificaat te behalen. Als school vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen een open en bewuste houding ontwikkelen, waarbij elk kind zich optimaal ontplooit naar eigen kunnen. In deze gids vindt u terug op welke manier wij dit vormgeven. Daarbij maken we gebruik van de onderstaande vijf pijlers van het Daltononderwijs.



Verantwoordelijkheid

Samenwerking

Zelfstandigheid

Effectiviteit

Reflectie

Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel het ons dan gerust.

Namens het hele team van De Windroos,
Veel leesplezier!

OVER DE WINDROOS

Een eerste kennismaking

Op 1 augustus 2016 zijn de Proostdijnschool en de Twistvliedschool gefuseerd. Uit deze fusie is De Windroos ontstaan. Een van de kansen die een fusie biedt, is aanpassing/vernieuwing van het onderwijsconcept. Daar is gebruik van gemaakt en we hebben gekozen voor een schoolontwikkeling richting Daltononderwijs.

De school in vogelvlucht

Naam en adres:

De Windroos, Daltonschool i.o.
Postbus 381
3640 AT Mijdrecht
Tel: 0297-256393
E-mail: directie@dewindroosmijdrecht.nl
Website: www.dewindroosmijdrecht.nl

Directie:

Irma van Eeken
Paulien Burgering

Bovenschools directeur:

Marla van Berge - Henegouwen

Situering:

De school staat op de grens tussen de wijk Proostdijland en de wijk Molenland.

Gebouw:

De school is gebouwd in 1972 en heeft 9 lokalen en een speelzaal. Na de verbouwing in 2020 is het gebouw heringericht. Er zijn leerpleinen gecreëerd en de hal bij de kleuterlokalen is verruimd. Er is een compleet nieuw kinderdagverblijf gemaakt, daarnaast is één van de lokalen ingericht als multifunctionele ruimte voor het team en de BSO. In het gebouw zijn ook een flexruimte en een directiekantoor aanwezig.

Schoolgrootte:

De school telt bij de start van het schooljaar 206 leerlingen. De leerlingen in 2020-2021 zijn verdeeld over 8 groepen.

Team:

In totaal werken er 18 personeelsleden op school.

Samenstelling Bestuur:

De Windroos valt onder de Stichting Katholiek Primair Onderwijs Sint Antonius. Tot deze Stichting behoren verder:

- Hoflandschool Mijdrecht
- Sterrenschool Driehuis Mijdrecht
- Sint Jozefschool Vinkeveen
- Antoniuschool De Hoef

Aanmelden en rondleiding

Als ouders bent u van harte welkom voor een persoonlijke rondleiding door de school en een toelichting op dat wat we in deze gids beschrijven. Zo kunnen u en uw kind de sfeer in de school zelf ervaren.

Voor iedere basisschool geldt dat het wenselijk is uw kind tijdig, bij voorkeur voor haar of zijn derde verjaardag, aan te melden. Zo kunnen scholen een goede verdeling van groepen maken voor het schooljaar dat uw kind naar school mag. Voor onze school is er grote belangstelling van ouders en de toestroom van nieuwe kinderen is groot. Daarom is het extra belangrijk dat u uw kind bij De Windroos aanmeldt als het ongeveer twee jaar oud is. Het zou immers een teleurstelling zijn als we geen plaats meer hebben voor uw kind!

De plaatsing van een kind

Op het moment dat u enthousiast bent over onze school en uw kind wilt inschrijven, vult u het inschrijfformulier op onze website (www.dewindroosmijdrecht.nl) in. Stuur het per e-mail naar ons op of breng het formulier langs op school. U krijgt daarna een bevestiging van de inschrijving, maar nog niet van plaatsing. Pas als de directie heeft gekeken of er plek is voor uw kind, ontvangt u daarvan een bevestiging. Is er niet direct plek, dan geven wij als school aan dat uw kind op de wachtlijst komt. Op het moment dat er een plek vrijkomt nemen wij contact met u op. Voor kinderen die van een andere basisschool komen, wordt in overleg met u als ouder en de vorige school de plaatsing afgestemd.

Voor meer informatie kunt u zich richten tot de directeur van de school, Irma van Eeken. Dat kan telefonisch via 0297-256393 of een e-mail naar directie@dewindroosmijdrecht.nl.

Wennen

De groepsleerkracht bij wie uw kind in de klas komt, neemt uiterlijk vier weken voordat het kind vier jaar wordt contact op met u. In dit gesprek vertelt de toekomstige leerkracht van uw kind over de dagelijkse activiteiten in groep, geeft aan wat u kunt verwachten en wat wij van u verwachten. Uiteraard is er dan ook alle ruimte om vragen te stellen en maken we een afspraak voor de wendagen. Er kunnen vijf afspraken gemaakt worden om kennis te komen maken (wennen). Als kinderen komen wennen, dan doen we dat maximaal twee ochtenden of dagen per week. Uw kind krijgt van school een welkomstkaart waarop de wemomenten staan aangegeven. Vanaf de dag dat uw kind vier jaar is, mag het de hele week naar school.

Voor oudere kinderen is er geen officiële wenperiode. Een 'wendag' vooraf is wel gebruikelijk en aan te raden. Zo krijgen uw kind de ruimte om aan de nieuwe situatie te wennen.

Waar de school voor staat

Visie en koers

Onze kijk op kinderen en onze kijk op het onderwijs bepaalt de richting waarin we ons team en onze school ontwikkelen. Wij kiezen op De Windroos voor Daltononderwijs, omdat we het belangrijk vinden dat onze leerlingen vanuit vertrouwen een open en bewuste houding ontwikkelen en verantwoordelijk worden gemaakt voor hun eigen leerproces, zodat zij bewuste keuzes kunnen maken.

Als school word je uitgedaagd om kinderen te helpen zichzelf te vormen. Zichzelf vaardigheden eigen te maken rondom kernbegrippen als: flexibiliteit, zelfstandigheid, respect, samenwerking en verantwoordelijkheid. Wij zorgen ervoor dat het voor de kinderen prettig is om hier te zijn, om hier te groeien, te ontwikkelen en te leren. Dit wordt ook wel het 'pedagogisch klimaat' genoemd. Wij werken aan een fijne sfeer in de groepen en onze

leerkrachten doen er alles aan om uit uw kind te halen wat erin zit. Daarvoor kijken we naar wat uw kind nodig heeft, welke onderwijsbehoefte uw kind h

Identiteit van de school

Op De Windroos geven we het onderwijs vorm vanuit onze katholieke identiteit. Dit ziet u bijvoorbeeld terug in de omgang met elkaar en in onze normen en waarden. Gelijkwaardigheid tussen mensen vinden wij belangrijk. We accepteren en respecteren dat kinderen verschillend zijn en verschillende mogelijkheden hebben. Ook de kinderen bij ons op school respecteren elkaar, hebben belangstelling voor elkaar en leren van en met elkaar. Wij zijn alert op pesten en discriminatie en zijn bewust bezig met het voorkomen ervan. En gebeurt het toch, dan grijpen we meteen in!

Onze kijk op kinderen

Voor ieder kind is het belangrijk om gezien en gewaardeerd te worden door de juf of meester en dat zij zich in de groep op hun gemak voelen. Als schoolteam zijn we hier steeds alert op en hebben we afspraken over hoe we de kinderen benaderen.

In de school heerst een sfeer waarbij kinderen zich veilig voelen. Een basis die vertrouwen geeft. Naast een goede sfeer, vinden we het belangrijk dat kinderen aan het eind van de basisschool voldoende zelfvertrouwen hebben om het vervolgonderwijs met vertrouwen tegemoet te treden. Ieder kind verdient het om het best mogelijke resultaten te hebben gehaald en zelfvertrouwen te hebben over wat hij of zij kan.

Daltonscholen, en dus ook de Windroos, onderscheiden zich door de visie op kinderen:

- Daltonscholen gaan ervan uit dat elk mens in staat is verantwoordelijkheid te dragen. Deze benadering leidt tot een democratische grondhouding.
- De leraren doen hun best een veilig, ondersteunend klimaat te bieden om het kind de kans te geven zo zelfstandig mogelijk met zijn omgeving om te gaan.
- Daltonscholen gaan ervan uit dat elk kind zijn omgeving zo goed mogelijk probeert te begrijpen en daar zo positief mogelijk mee omgaat.
- Door elk kind te benaderen als open, communicatief en redelijk, wordt persoonlijke groei geboden.
- Leraren hebben vertrouwen in de positieve bedoelingen van het kind.
- In het spanningsveld van individuele belangen en belangen van de groep leert het kind zijn positie te bepalen.

Onze kijk op onderwijs

Het onderwijs dat wij de kinderen geven past bij hun mogelijkheden, onderwijsbehoeften en wijze van leren. Kinderen ontwikkelen zich bij ons in een veilige, sfeervolle en uitdagende leeromgeving. Op hun eigen manier en in hun eigen tempo. De manier waarop kinderen leren en het tempo waarin ze dat doen, zorgt voor verschillen in de groep. Dat vraagt van ons een passende organisatie van de onderwijsleersituatie.

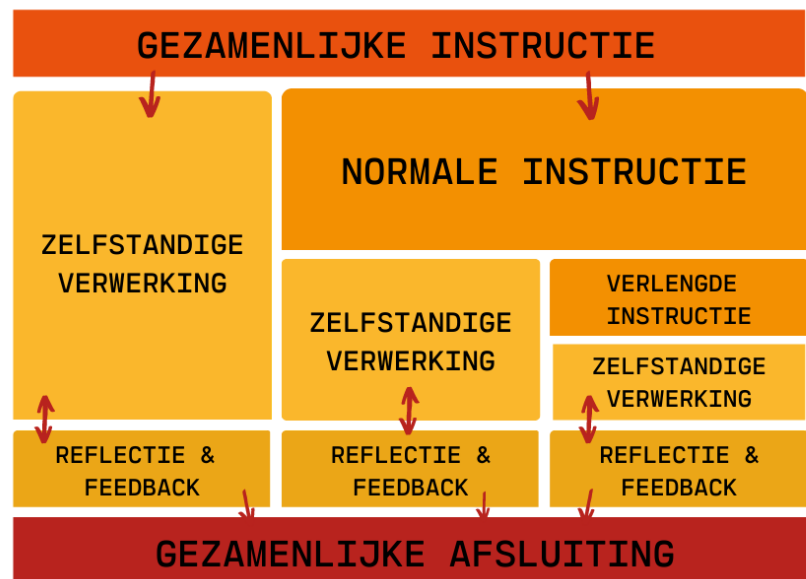
Streven is dat kinderen vanuit zelfstandigheid en hun eigen verantwoordelijkheid inzicht krijgen in hun eigen ontwikkeling. Kinderen leren bij ons hoe ze dat inzicht krijgen en hoe ze zich verder kunnen ontwikkelen. Dat brengt ons bij de vormgeving van ons onderwijs. Bij De Windroos wordt tijdens acht jaar basisonderwijs steeds het beste uit uw kind gehaald. We bereiden het voor op het functioneren in de maatschappij en leggen een goede basis voor het vervolgonderwijs. Samen zorgen we voor een veilige school en een positief klassenklimaat. De kinderen weten bij ons op school wat ze aan hun meester of juf hebben, zodat de kinderen via hen het vertrouwen krijgen dat ze hun werk aan kunnen.

Onze school is steeds in ontwikkeling. We passen nieuwe onderwijskundige ideeën toe en blijven ons ontwikkelen. We zijn niet alleen een instituut waar geleerd wordt, maar een plaats waar uw kind tot een volledige ontwikkeling komt. Binnen al zijn kunnen (talenten), zowel verstandelijk, sociaal als cultureel en emotioneel.

Zo geven wij les

We werken volgens het **directe instructiemodel**. Dat wil zeggen: een korte en bondige, kwalitatieve instructie voor iedereen. Daarna zijn er voor kinderen verschillende mogelijkheden. Dit noemen we differentiatie. Kinderen zijn verschillend en hebben verschillende mogelijkheden en we stemmen ons onderwijs hierop af.

In de klas betekent dit dat kinderen naast klassikaal, ook apart of in kleine groepjes werken aan de leerstof. Wie snel iets begrijpt kan ook snel aan het werk, wie wat extra uitleg nodig heeft krijgt meer tijd. Het doel voor alle kinderen is vooruitgang. Deze vooruitgang volgen we voortdurend. We hanteren hiervoor een leerling-onderwijs-volgsysteem (LOVS) op het gebied van technisch- en begrijpend lezen, rekenen, spelling en de sociaal-emotionele ontwikkeling.



Zelfstandig werken

Zelfstandigheid is één van de pijlers van Daltononderwijs. Wij bevorderen op onze school de zelfstandigheid van de kinderen door te werken met dag- en weektaken. Kinderen leren hun eigen planning te maken. Naast de algemene taken, krijgen de kinderen ook “kind-eigen” opdrachten. Hierbij houden we rekening met hun aanleg en vaardigheid. Dit biedt hen de mogelijkheid hun eigen leerlijnen te volgen binnen de groep.

Kinderen krijgen instructie aan het begin van de ochtend, vervolgens gaan zij aan het werk. Daarna wordt instructie geboden aan de instructietafel (individueel en/of in groepjes). De leerkracht hanteert het stoplicht met het uitgestelde aandacht principe:

- **groen** = mogelijkheid tot vragen stellen en/of hulp aan elkaar bieden;
- **oranje** = zachtjes met elkaar overleggen, maar niet met de leerkracht;
- **rood** = in stilte werken.

Kinderen hebben een vragenblokje. Zij leggen hun vragenblokje op tafel om aan de leerkracht aan te geven dat ze hulp nodig hebben. De leerkracht maakt regelmatig een ronde door de groep om deze vragen te beantwoorden.

Handelingsgericht werken

Niet alle kinderen hebben hetzelfde nodig om de doelen van de basisschool te halen. Extra aandacht en zorg gaat uit naar dat wat kinderen nog moeten gaan beheersen. Daarbij betrekken we steeds het kind met al zijn of haar mogelijkheden. We benutten de sterke kanten van een kind om ook moeilijke taken aan te kunnen. Kinderen zullen meer en meer ook zelf betrokken zijn bij hun plan om de doelen te halen. In het professionele jargon noemen we dit **handelingsgericht werken**. Handelingsgericht werken is de doelstelling voor alle scholen in het samenwerkingsverband waar De Windroos onderdeel van is. Wij

sluiten ons hier met overtuiging bij aan, omdat het heel goed aansluit bij onze visie op het kind-zijn.

Een aantal keer per jaar houdt de interne begeleider groepsbesprekingen met de leerkrachten. Structureel vindt er ook overleg plaats tussen de interne begeleider en de directie, zo blijft deze op de hoogte van de ontwikkeling van de kinderen, de groepen en de school in zijn totaliteit.

Kwaliteitszorg

Ons team bestaat uit enthousiaste leerkrachten die openstaan voor veranderingen en vernieuwing. Deze veranderingen worden ingegeven door eigen analyses en behoeften van de school en ook door ontwikkelingen die zich in de regio en landelijk voordoen.

Elke school neemt (verplicht) deel aan een samenwerkingsverband van meerdere basisscholen, inclusief de speciale basisschool. Zo'n samenwerkingsverband heeft een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de inrichting van de zorg op de scholen.

Wij dragen zorg voor de kwaliteit door planmatig- en doelgericht te werken. Elke vier jaar maken we een schoolplan en elk jaar wordt een school-ontwikkelplan -dat hiervan is afgeleid- vastgesteld. Aan het eind van ieder schooljaar wordt een jaarverslag gemaakt, waarin de resultaten, aandachtspunten en doelen worden opgenomen.

In 2019 is voor De Windroos een nieuw schoolplan gemaakt dat betrekking heeft op de periode 2019 tot en met 2023. Het hoofddoel dat daarin is vastgesteld is: het borgen van de kwaliteit van het onderwijs aan uw kind. Het schoolplan ligt op school ter inzage. Het streven van de school en het team is om in de komende schoolplanperiode het Daltoncertificaat te behalen.

Om de doelstellingen te halen is een goed contact met u als ouder heel belangrijk. Daarom nemen de leerkrachten als het nodig is contact met u op. Omgekeerd bent u, als ouder, altijd welkom op school. De deur staat voor u open!

DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

Bij De Windroos werken met een indeling in jaargroepen. Dit houdt in dat de kinderen met leeftijdsgenoten in één groep bij elkaar zitten en met behulp van de leerkracht samen de leerstof van een schooljaar doorwerken. Bij de kleuters zitten kinderen van groep 1 en 2 samen in een groep.

Groepsindeling

Voor het schooljaar 2021-2022 hebben we de groepen als volgt ingedeeld:

Groep 1/2 a	Monique Ponder (ma, di) en Kelly Spans (woe, do vr)
Groep 1/2 b	Carola van Heusden (ma, woe, do, vr) en Linda Blijleven (di)
Groep 3	Jeanet Baas (ma, di, woe) en Bianca Heijnen (woe, do, vr)
Groep 4	Casper Aarsman (ma, di) en Ilona Breedijk (woe, do, vr)
Groep 5	Evert Heintz (ma, di) en Marja Claessens (woe, do, vr)
Groep 6	Hans Elzer (ma, di, do, vr) en Casper Aarsman (woe)
Groep 7	Valerie Leliveld (ma, di, do, vr) en Evert Heintz (woe)
Groep 8	Kirsten van der Tier (ma, di) en Barbara Groenewegen (woe, do, vr)

De kleutergroepen worden ondersteund door Ellen van Scheppingen en Ilona Breedijk

De groep 3 wordt ondersteund door Ellen van Scheppingen.

De groepen 4 t/m 8 worden ondersteund door Debora van Dijk, Rosa Elbertse en Kirsten van der Tier.

Casper Aarsman ondersteunt de ICT-ontwikkeling, en Carola van Heusden geeft in alle groepen muziekles.

Directie:

Irma van Eeken (ma, di, woe, do)

Paulien Burgering (woe)

Intern begeleider:

Hester Butterhoff (ma, di, vr)

Samenstelling en taken van het team

Leerkrachten

De groepsleerkrachten hebben ieder een eigen groep. In sommige gevallen hebben groepen meerdere leerkrachten die samen verantwoordelijk zijn voor de dagelijkse invulling van het onderwijs. De leerlingen zijn verdeeld over 8 groepen.

Intern Begeleider

Binnen de school werkt één Intern Begeleider (IB), zij is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg op school. De IB'er coördineert de ondersteuning aan leerlingen die extra zorg of aandacht nodig hebben, zowel binnen als buiten hun eigen groep. Ze houdt de ontwikkelingen via het leerling-onderwijs-volgsysteem (LOVS) in de gaten. Ook kunnen leerkrachten met vragen over, of bij problemen met hun leerlingen bij haar terecht. Zij onderhoudt contacten met specialisten van buiten de school. Waar nodig voert de Intern Begeleider onderzoeken bij leerlingen uit en ook leidt zij de groeps- en leerling gesprekken. Als ouder komt u met de Intern Begeleider in aanraking als uw kind extra begeleiding nodig

heeft. Pas als de 'gewone' extra begeleiding van de leerkracht niet voldoende ontwikkeling laat zien bij een kind, wordt met de Intern Begeleider gezocht naar andere mogelijkheden.

Stagiaires

Binnen ons team geven wij ruimte aan stagiaires van de Pedagogische Academie voor het basisonderwijs (PABO) uit de omgeving. Daarnaast zijn we een partnerschap met de Marnix Academie aangegaan, dit betekent dat wij een opleidingsschool zijn geworden. Door van onze stagiaires te leren versterken wij onze onderwijskwaliteit en op onze beurt begeleiden wij hen tijdens hun ontwikkeling naar kwalitatief goede leerkrachten. Daarnaast biedt het ons de mogelijkheid om proactief leerkrachten een baan aan te bieden bij geschiktheid. Ook stagiaires die Sociaal Pedagogisch Werk (SPW) volgen zijn bij ons van harte welkom. Daarnaast staat de school open voor vrijwilligers die ondersteunende taken willen verrichten.

Wat leren de kinderen

Groep 1 en 2

Jongste en oudste kleuters zitten bij ons in dezelfde groep. De kinderen leren al spelend. Dit gaat bij de oudste kleuters door. Dit doen we aan de hand van de methode "Onderbouwd", waarin we werken met verschillende thema's, waarin we activiteiten aanbieden en de kinderen leren hoe hun wereld in elkaar zit. Er is veel aandacht voor taalvorming, omdat dit de basis is voor veel ander leren. Vanaf groep 1 wordt er ook aandacht besteed aan de Engelse taal.

Vanuit de inzet van "Villa Letterpret" en "De Rekenflat" op het gebied van taalontwikkeling en rekenactiviteiten wordt gebruik gemaakt van het principe van Meervoudige Intelligentie. Dit betekent dat kinderen op verschillende manieren zich vaardigheden eigen kunnen maken.

Afhankelijk van de ontwikkeling die het kind doormaakt verblijft een kind twee- á tweeënehalf jaar in groep 1/2.

Groep 3 t/m 8

Vanaf groep 1 werken we met doelen. De methodes zijn de leidraad, maar steeds vaker gebruiken de leerkrachten de leerdoelen en de bijbehorende vaardigheden vanuit de methode, maar worden de werkvormen ingezet die bij ons Daltononderwijs horen. Zoals coöperatieve werkvormen. Door de inzet van deze werkvormen zien we een hogere betrokkenheid bij de kinderen en uiteindelijk betere leerresultaten. Het afgelopen schooljaar is er hard gewerkt aan de overgang van groep 2 naar groep 3 en van groep 3 naar groep 4. Dit is zichtbaar in de taakborden, de handpoppen die begin groep worden gebruikt en de taakbrieven. De methodes die we gebruiken zijn hieronder beschreven.

Lesmethoden

- **Rekenen:** methode *Pluspunt*. De lesstof wordt in duidelijke kleine stappen aangeboden. Ook wordt de lesstof tijdens het schooljaar regelmatig herhaald. Er is aandacht voor het verwerven van inzicht en voor het oefenen van vaardigheden, herhalen en automatiseren.
- **Actief leren lezen:** in groep 3 start het leesproces met vanuit de methode Actief Leren Lezen. Deze methode wordt ook in groep 4 gehanteerd. Vanaf groep 5 gebruiken we de methode Estafette, daarnaast is veel ruimte en aandacht voor leesbeleving. Met leesbeleving bedoelen we activiteiten die ervoor zorgen dat kinderen lezen leuk gaan vinden: boekpromotie, voorlezen, het uitzoeken van bibliotheekboeken etc.

- **Begrijpend leren lezen:** methode *Leeslink*. Dit is een complete Digibord-methode voor de groepen 4 t/m 8. Alle lessen worden uitgevoerd op het Digibord: filmpjes, teksten, opdrachten, strategieën en leeshulpjes. Om het begrijpend lezen aantrekkelijker te maken en de betrokkenheid van de kinderen te verhogen zijn we aan het experimenteren met de lessen *Close-reading* in groep 5 t/m 8.
- **Nederlandse taal:** methode *Taal op Maat*. Een moderne taalmethode die aan alle eisen van de inspectie voldoet. Spelling wordt gegeven met de nieuwe versie van *Spelling op Maat*.
- **Schrijven:** methode *Pennenstreken*. Schrijfonderwijs draagt ertoe bij dat leerlingen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen. Een middel om met elkaar te communiceren.
- **Engels:** groep 1 t/m 4 diverse bronnen. Groep 5 t/m 8 maakt gebruik van de methode *Take it easy*. Het doel is om op een speelse manier kennis te maken met de Engelse taal. Langzamerhand zullen kinderen leren eenvoudige gesprekjes te voeren over allerlei dagelijkse onderwerpen. Het praten met elkaar is het belangrijkste.

Andere vakgebieden:

- **Sociaal en emotionele ontwikkeling:** methode *Kanjertraining*. In de lessen bevorderen we dat de kinderen rekening houden met eigen belangen én de belangen van de ander. Tevens leren we de leerlingen rekening te laten houden met de waarden en de normen die gelden in de samenleving.
- **Godsdienstige vorming:** methode *Trefwoord*. We gebruiken de dagelijkse kalender behorende bij de methode. Hierbij komen de verschillende wereldgodsdiensten aan bod. Gedurende de dag wordt een kort meditatief moment aangeboden met bijvoorbeeld een liedje, verhaaltje, gesprek of gebed.
- **Wereldoriëntatie:** methode *Blink*. De essentie van het leren in deze methode is het leren ontdekken van de wereld en jezelf. Ontdekkend, onderzoekend en ontwerpand leren vormt hiervoor de basis. Kinderen in groep 7 doen in het voorjaar een landelijke schriftelijke en praktische verkeersproef.
- **Natuur en Milieu Educatie (NME):** methode van NME-centrum *De Woudreus*. Deze dienst verzorgt lessen op het centrum zelf en voorziet in allerlei leskisten op het gebied van natuur en techniek etc.
- **Bewegingsonderwijs:** in de kleutergroepen staat bewegingsonderwijs dagelijks twee keer op het rooster. We spelen op het schoolplein en in het speellokaal. Groep 3 en 4 krijgen één keer per week gymles in de gymzaal en één keer in sporthal De Phoenix. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen twee keer per week gymles in De Phoenix.
- **Techniek:** vindt op onze school plaats tijdens diverse andere vakken. We maken gebruik van de nieuw aangeschafte techniektorens en lesmateriaal van het Natuur, Milieu en Educatief Centrum De Woudreus (NME).
- **Culturele vorming:** sinds dit schooljaar werken we samen met *Kunst rond de Venen*. We zoeken zelf lokale kunstenaars, drama-, muziek- en dansdocenten met wie we kunnen samenwerken. De kinderen krijgen dan 4 keer per jaar les van professionele mensen. De bedoeling is dat zij de leerkrachten inspireren zodat zij dan een deel van de lessen zelf kunnen gaan verzorgen.
- **EHBO:** De kinderen in groep 8 kunnen hun Jeugd EHBO-diploma halen.

Overig:

- **Pittige Plus Torens:** De Pittige Plus Torens zijn bedoeld voor de leerlingen die de hoogste scores hebben in het LOVS (Cito). De tijd die deze kinderen nodig hebben voor deze opdrachten wordt gevonden door ze samen te voegen met andere opdrachten. Met het inzetten van de Pittige Plus Torens krijgen deze leerlingen

uitdagende verrijkingsstof aangeboden. Ze leren grondig te onderzoeken, het structureren en plannen van eigen activiteiten en het goed vormgeven/presenteren van eigen ideeën en creaties aan anderen. De Pittige Plus Torens bevatten veel open opdrachten die de creativiteit, motivatie en het doorzettingsvermogen van de leerlingen stimuleren.

- **Computergebruik:** Op school beschikken we over computers en Chromebooks. Al vanaf groep 1 leren de kinderen spelenderwijs werken met de computer. De programma's die gebruikt worden sluiten aan op de methodes die wij in de groepen gebruiken. Kinderen uit de bovenbouw, zoeken met behulp van Chromebooks naar geschikt materiaal voor hun werkstukken. Via de netwerkbeheerder is internet beveiligd tegen misbruik. Aan de kinderen leren we dat ze geen persoonlijke gegevens achterlaten op het internet.

ZORG VOOR DE KINDEREN

Het zorgprofiel van de school

Een kind komt pas optimaal tot leren als het gemotiveerd is. Dat is ons uitgangspunt. Motivatie wordt beïnvloed door de omgeving (thuissituatie, ouders, vriendjes en vriendinnetjes), door de eigen persoonlijkheid en door de school. Op De Windroos scheppen we een klimaat dat zorgt voor een goede motivatie. De leeromgeving is uitdagend, goed verzorgd, goed gevuld met de juiste leer- en hulpmiddelen en kindvriendelijk. De leerkrachten stralen motivatie uit, zijn toegankelijk voor de kinderen en stralen vertrouwen uit richting de kinderen en hun ouders.

Een kind moet zich bij ons op school thuis (kunnen) voelen. Elk kind zal zich ook bewust moeten zijn (of worden) dat het een onderdeel vormt van een groter geheel (van de klas, de school) en dat het een rol speelt in het hele groepsgebeuren. Het is belangrijk dat een kind weet dat het geholpen kan en zal worden, wanneer een situatie daar om vraagt. Zowel door de leerkracht als door klasgenootjes.

Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen

Iedere leerling wordt door de leerkracht dagelijks gevolgd. In de kleutergroepen gebeurt dit door observaties. Hiervoor gebruiken we voor voorbereidend taal, rekenen en de motoriek het volgsysteem van Onderbouwd. Vanaf groep 3 verzamelt de leerkracht gegevens op het gebied van cognitieve prestaties door controle van het dagelijkse werk en regelmatige toetsing door het afnemen van methode-gebonden toetsen.

De vorderingen op sociaal-emotioneel vlak volgen we in alle groepen met een signaleringsinstrument genaamd KANVAS, dit is gebaseerd op de methode van de Kanjertraining (zie pagina 24 voor meer informatie).

Naast deze regelmatige verzameling van gegevens, worden alle leerlingen twee keer per jaar getoetst op spelling, lezen en rekenen en één keer per jaar op het gebied van begrijpend lezen. In groep 7 en 8 nemen we ook de toets studievoordigheden af. We gebruiken hiervoor de landelijk genormeerde toetsen van het CITO.

De resultaten vermelden we in het leerling-onderwijs-volgsysteem (LOVS). De leerkracht bespreekt de resultaten met de Intern Begeleider en brengt als dat nodig is de ouders op de hoogte. De resultaten van de toetsen worden ook in de leerlingbespreking met het team besproken.

Voor ieder kind een passende plek

De school (red. het schoolbestuur) heeft de wettelijke plicht om kinderen (aangemeld of ingeschreven) die zijn aangewezen op extra ondersteuning, een passend onderwijsaanbod te bieden (zorgplicht). Waar mogelijk op de eigen school. Of als de situatie daarom vraagt op een andere, meer passende, school.

Om de zorgplicht te kunnen vervullen en te voorkomen dat kinderen thuis komen te zitten, is het van belang heldere afspraken te maken over het plaatsen van kinderen op de meest passende school. Dit geldt vooral als de onderwijsbehoefte van het kind niet overeenkomt met wat een school kan bieden. Bij de zorgplicht gaat het meestal om kinderen die voor het eerst naar school gaan en om kinderen die overstappen van school, bijvoorbeeld vanwege een verhuizing of omdat de school van herkomst niet meer kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind.

Als de school na de aanmelding beoordeelt dat het niet kan voldoen aan de ondersteuningsvraag, oftewel de behoefte van uw kind, dan zoekt de school een andere school die de ondersteuning wel kan bieden. Dit doen we uiteraard altijd in overleg met de ouders. Zo zorgen we er samen voor dat het kind naar de school die het best bij hem of haar past.

Uw kind heeft extra ondersteuning nodig

Als u uw kind heeft aangemeld voor een reguliere school en daarbij hebt aangegeven dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, dan onderzoekt de school of en welke ondersteuning nodig is. Bij de eerste aanmelding in het basisonderwijs gebruiken scholen vooral uw informatie om de begeleiding van uw kind vast te stellen. Daarom is het heel belangrijk om zelf duidelijk aan te geven welke extra ondersteuning uw kind volgens u nodig heeft.

Na een verhuizing of verandering van school, gebruiken scholen het onderwijskundig rapport van de vorige school. Als ouder heeft u het recht om dit rapport in te zien of om eventuele onjuistheden te laten aanpassen.

De school doet binnen 6 weken na de aanmelding een zo goed mogelijk passend aanbod. Dit aanbod hangt af van de ondersteuningsbehoefte van uw kind en van de expertise en mogelijkheden van de school. Als de school uw kind niet voldoende kan ondersteunen, dan zoekt de school -in overleg met u als ouder- binnen diezelfde 6 weken een betere plek. De school mag deze termijn 1 keer met maximaal 4 weken verlengen. Wordt binnen 10 weken geen besluit genomen, dan wordt uw kind ingeschreven op de school van aanmelding. Deze inschrijving is geldig tot het besluit over de toelating is genomen. De school houdt daarbij zoveel mogelijk rekening met uw voorkeuren, bijvoorbeeld voor een bepaalde schoolrichting of de maximale afstand tussen uw huis en de school.

Speciale zorg voor leerlingen met specifieke problemen

Na een toets-periode worden de resultaten besproken tussen de groepsleerkracht en de iLB'er. Vanuit iedere groep worden de leerlingen met opvallende scores naar beneden en/of naar boven voorgedragen bij de leerlingbespreking. Tijdens de leerlingbespreking bekijkt het team hoe deze leerling het beste geholpen kan worden:

1. ***De leerling krijgt extra hulp.*** Alleen of in een klein groepje, van de eigen leerkracht.
2. ***Een externe instantie*** kan om advies gevraagd worden.

Vanuit onze visie is het beleid op De Windroos dat wij de leerlingen onderwijs "op maat" bieden. Onderwijs dat is aangepast aan de leerling, waarbij we rekening houden met de mogelijkheden en beperkingen van de leerling zelf. Hierbij kijken we niet alleen naar de cognitieve vaardigheden (dat wat het kind verstandelijk kan), maar ook op sociaal emotionele vlak. Wanneer een leerling -ondanks alle extra hulp- niet voldoende vorderingen maakt, dan kunnen de ouders advies krijgen om:

1. ***hun kind bij het Loket van het samenwerkingsverband (swv) Passenderwijs aan te melden.*** Dit Loket beantwoordt hulpvragen en geeft advies aan de scholen binnen het samenwerkingsverband.
2. ***hun kind een jaar over te laten doen.*** Dit is een verlenging van de leertijd, zie hiervoor ons protocol *Overgang naar de volgende groep*, dat is op te vragen bij de directie.

Lees- en spellingsmoeilijkheden

Bij kinderen met ernstige lees- of spellingsmoeilijkheden kan via de zorgverzekering een dyslexie onderzoek aangevraagd worden. Ook deze kinderen bieden wij zorg op maat. Op school bieden wij de kinderen de gelegenheid, teksten via een speciaal computerprogramma, genaamd Bouw!, te oefenen.

Snelle ontwikkeling van het kind

Kinderen die zich sneller ontwikkelen, willen we prikkelen. De methodes die wij op school gebruiken bieden veel verdiepingsstof, die bieden we deze kinderen aan. Daarnaast kan gebruik gemaakt worden van extra oefenmaterialen. De Windroos is gestart met een begeleidingsprogramma onder leiding van een deskundige, voor meer- en hoogbegaafden. De bedoeling is om de komende jaren meer materialen aan te schaffen om tegemoet te komen aan deze specifieke groep kinderen.

Advies voor Voortgezet Onderwijs

De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt in groep 7 en 8. De leerlingen krijgen van de leerkracht informatie over de verschillende mogelijkheden die er zijn. De ouders van groep 7 en 8 worden in de maand november/december uitgenodigd voor een informatieavond over het Voortgezet Onderwijs. De ouders krijgen informatie over de verschillende mogelijkheden na de basisschool in het algemeen en over de mogelijkheden binnen onze regio in het bijzonder. Over de eindtoets en de procedure van de aanmelding. Ook adviseren wij u als ouder met uw kind de 'open avonden' van de verschillende scholen voor het Voortgezet Onderwijs (V.O.) te bezoeken.

Eind groep 7 vindt er een individueel overleg plaats tussen kind, ouders en leerkracht. In dit gesprek worden de behaalde schoolresultaten, de wensen en mogelijkheden van het kind en de ideeën van de ouders besproken. De leerkracht van groep 7 geeft een preadvies voor de schoolkeuze, gebaseerd op het LOVS en relevante kind-kenmerken. In de eerste periode van groep 8 werken de kinderen aan hun eigen doelen. Dit wordt afgesloten met kindgesprekken waarin wordt besproken of de doelen die het kind zichzelf gesteld heeft ook behaald zijn. In december zijn er oudergesprekken en volgt een voorlopig advies. In januari/februari krijgen de kinderen het definitieve advies. Het is goed om te weten dat de school u een **advies** geeft voor het vervolgonderwijs. U bepaalt uiteindelijk zelf met uw kind de keuze van de school.

Het basisschooladvies is leidend bij de toelating op het V.O. De adviesprocedure kunt u nalezen in procedure voortgezet onderwijs die op school ter inzage ligt.

Samenwerkingsverband Passenderwijs

Passenderwijs is een regionaal samenwerkingsverband van basisscholen. Dit samenwerkingsverband heeft als missie om voor elk kind een passend aanbod van onderwijs te realiseren. De schoolbesturen die zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband Passenderwijs, hebben afspraken gemaakt over het niveau van de basisondersteuning van elke basisschool en de inhoud van de extra ondersteuning. Deze afspraken zijn bepalend in het besluit of de school de gewenste ondersteuning aan een kind zou moeten kunnen bieden. Iedere school heeft een ondersteuningsprofiel met daarin alle informatie over de ondersteuning die een school biedt. Dit profiel vindt u op de website van de school.

Resultaten van het onderwijs

De eerste eindresultaten van de Windroos in schooljaar 2016-2017 waren goed. De leerlingen van groep 8 scoorden gemiddeld 537,5. Dit was boven het landelijk gemiddelde dat op 534,9 zat.

In het schooljaar 2017-2018 was de eindopbrengst 537,2. Het landelijk gemiddelde was 534,5. In het schooljaar 2018-2019 was het landelijk gemiddelde 535,7 en scoorden wij als school 532,8.

In schooljaar 2019-2020 is landelijk geen eindtoets afgenomen. Dit had te maken met de COVID-19 pandemie en de tijdelijke sluiting van de scholen.

In schooljaar 2020-2021 is landelijk wel een eindtoets afgenomen, maar het Ministerie van Onderwijs laat deze scores niet meetellen, omdat ook dit schooljaar de scholen tijdelijk gesloten waren. Wij hebben als school dit schooljaar voor het eerst gebruik gemaakt van de Eindtoets Route 8. Deze toets is adaptief, en er wordt niet alleen naar kennis gevraagd maar ook naar het beeld dat kinderen van zichzelf hebben op het gebied van inzet, motivatie en werkhouding. Het landelijk gemiddelde op de Route 8 Eindtoets was 208, wij scoorden als school 201,2.

Uitstroom van onze leerlingen					
Schooljaar	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
VWO	8	8	6	4	6
HAVO	4	9	4	4	6
HAVO/VWO	6	1	2	1	3
VMBO T	2		7	7	5
VMBO T/HAVO	4	4	5	3	2
VMBO K		1	1		4
VMBO K/T			1	4	
VMBO B/K	6	1			3
VMBO B		1	3	1	
TOTAAL	32	25	29	24	29

Ondersteunende instanties

Om ouders en kinderen tijdens de basisschooltijd zo goed mogelijk te begeleiden en ondersteunen werken wij samen met verschillende organisaties en instanties. Zou kunnen wij als school u adviseren over aanvullende hulp op momenten dat dat nodig is.

De Windroos werkt onder andere samen met de volgende organisaties en instanties:

Opdidakt

Een belangrijk onderdeel van het werk van Opdidakt is het geven van adviezen over kinderen die zich onvoldoende ontwikkelen, uitgaande van hun eigen capaciteiten. In overleg met de ouders wordt het kind op school nader onderzocht of geobserveerd. Ook wordt dikwijls nagegaan hoe het staat met de schoolvorderingen, de manier van leren bijvoorbeeld bij het rekenen en het lezen.

In veel gevallen is een didactisch onderzoek voldoende. Soms is het nodig dat een psychologisch onderzoek wordt gedaan. Hierbij gaat het niet zozeer om de leerstof, maar meer om de intelligentie, de werkinstelling en de persoonlijkheidsontwikkeling. Aan deze onderzoeken zijn geen kosten voor de ouders verbonden. De school neemt deze kosten voor haar rekening. Een onderzoek kan alleen plaatsvinden als de ouders daar toestemming voor geven.

Als het onderzoek door Opdidakt is gedaan, wordt besproken welke adviezen het best bij het kind passen. Daarbij streven we steeds naar adviezen, die door de eigen leerkracht kunnen worden uitgevoerd. Een advies kan bestaan uit richtlijnen voor een andere onderwijsaanpak. Ook kan het advies betrekking hebben op een speciaal hulpprogramma, of op een andere omgang met het kind. In een enkel geval wordt geadviseerd een ander schooltype in overweging te nemen.

We benadrukken dat het hier gaat om adviezen en dat de beslissing over wat er zal gebeuren, altijd bij de ouders ligt. In alle gevallen worden de resultaten van het onderzoek en het advies grondig met de ouders besproken. Het staat de ouders natuurlijk vrij een second opinion aan te vragen. Het initiatief en de kosten zijn dan wel voor rekening van de ouders. U kunt zich dan wenden tot een onafhankelijke instantie. De iB'er kan u hierbij adviseren.

Samenwerkingsverband Passenderwijs

Scholen werken met elkaar samen in samenwerkingsverbanden. De scholen in het samenwerkingsverband maken onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. Scholen die samenwerken en een samenwerkingsverband vormen, krijgen geld om het onderwijs te regelen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Wij zijn als school aangesloten bij het samenwerkingsverband Passenderwijs.

Passenderwijs stelt zich als doel om voor elk kind een zo thuis nabij mogelijk passend aanbod te bieden. Om dit te realiseren zijn afspraken gemaakt over het niveau van 'basisondersteuning' en 'extra ondersteuning'. Alle scholen dienen de vastgestelde basisondersteuning te bieden. Een kind met intensievere onderwijsbehoeften dan in de basis op zijn school wordt geboden, kan in aanmerking komen voor 'extra ondersteuning'. De extra ondersteuning wordt binnen Passenderwijs vormgegeven met arrangementen. De

manier van werken en het ondersteuningsaanbod van Passenderwijs is beschreven in het Ondersteuningsplan, beschikbaar op de website www.passenderwijs.nl.

Logopedie

De kinderen van groep 1/2 worden éénmalig gescreend op spraak. U krijgt de resultaten van deze screening thuisgestuurd per post en kunt zelf aangeven of de resultaten gedeeld mogen worden met de leerkracht.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Vragen over school, vriendschappen, eten, gezondheid, opvoeding, pesten of geld?

Het CJG denkt mee bij vragen rondom opgroeien en opvoeden. Zowel ouders als jongeren en kinderen kunnen een beroep doen op het CJG. In het CJG werken het Consultatiebureau, Jeugdgezondheidszorg 4-19 jaar van GGD Midden Nederland en het maatschappelijk werk nauw met elkaar samen. Elke gemeente heeft een eigen CJG. Het CJG is bereikbaar via de mail, telefoon of u kunt binnenlopen op het inloopspreekuur. Adres, telefoonnummers en spreekuurtijden (zowel inloop als telefonisch) zijn te vinden op de website van het CJG www.cjgderondevenen.nl De GGD is kernpartner binnen het CJG.

Buurtnetwerk

Het buurtnetwerk is een overlegorgaan dat wordt gevormd door mensen die vanwege hun beroep dagelijks contact hebben met kinderen van 0 tot 12 jaar en hun ouders. Gezamenlijk zoeken deze mensen naar een oplossing voor problemen waarbij gebruik gemaakt wordt van elkaars deskundigheid. Signaleren en voorkomen van problemen staan centraal. Wie maken deel uit van het buurtnetwerk? Een maatschappelijk werker van Careyn, de wijkverpleegkundige van het consultatiebureau van Careyn, een jeugdverpleegkundige en

-arts van de GGD Jeugdgezondheidszorg, interne begeleiders van basisscholen, vertegenwoordigers van de peuterspeelzaal, kinderdagverblijf en naschoolse opvang, de wijkagent en de leerplichtambtenaar.

De GGD voor kinderen in het basisonderwijs

De Jeugdgezondheidszorg van GGD regio Utrecht is er voor kinderen, jongeren en hun ouders om hen te adviseren en te ondersteunen bij gezond opgroeien. De GGD onderzoekt alle kinderen op verschillende leeftijden. Dit om eventuele problemen te signaleren, maar vooral om kinderen en hun ouders tijdig te ondersteunen bij eventuele vragen of problemen. De GGD werkt nauw samen met andere professionals die zich inzetten voor de gezondheid, groei en ontwikkeling van kinderen. Aan elke school is een jeugdgezondheidszorg team van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente JGZ (jeugdgezondheidszorg).

Gezondheidsonderzoeken

U krijgt als ouder bericht van de GGD als uw kind aan de beurt is voor onderzoek. De gebruikelijke preventieve onderzoeken vinden plaats op school of op het consultatiebureau. In principe is het eerste onderzoek in de basisschoolleeftijd het onderzoek in groep 2, daarna in groep 7. Na het onderzoek wordt u schriftelijk geïnformeerd over de uitkomst. Hierbij staat ook vermeld of er nog een vervolgspraak wordt aangeboden met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. U krijgt dan een uitnodiging om samen met uw kind naar het spreekuur te komen.

Spreekuur jeugdarts / jeugdverpleegkundige

De spreekuren vinden plaats op de GGD-locatie. U kunt er terecht met vragen over de ontwikkeling of gezondheid van uw kind of voor onderzoek of een gesprek. U krijgt een uitnodiging voor het spreekuur, als:

- Het onderzoek op school aanleiding geeft tot een vervolgonderzoek of een gesprek.

- De leerkracht zich zorgen maakt, en in overleg met u een afspraak op het spreekuur voorstelt en dit doorgeeft aan de GGD.

Daarnaast kunt u natuurlijk altijd zelf een afspraak maken.

De Jeugdgezondheidszorg biedt inloopsprekuren aan voor ouders met kinderen van 0-12 jaar. Hier kunt u zonder afspraak terecht voor:

- Het stellen van vragen over de gezondheid en ontwikkeling van uw kind
- Een keer extra wegen en/of meten
- Voedingsadvies

Telefonisch spreekuur voor opvoeden gezondheidsvragen

De GGD biedt ook een telefonisch spreekuur. U wordt dan zo mogelijk dezelfde dag nog teruggebeld door een jeugdverpleegkundige. Bel hiervoor naar 033 – 4600046.

Daarnaast biedt de GGD opvoed- ondersteuning via de e-mail: opvoedvragen@ggdru.nl en de mogelijkheid om te twitteren met de jeugdarts via [@deschoolarts](https://twitter.com/deschoolarts).

Vaccinaties DTP en BMR

De GGD voert het rijksvaccinatieprogramma uit, waarbij kinderen worden ingeënt tegen een aantal infectieziekten zoals bof, mazelen, rodehond, difterie, tetanus en polio. In het jaar dat uw kind negen jaar wordt, krijgt u een oproep om uw kind te laten vaccineren. Kinderen krijgen twee vaccinaties. De dtp-prik tegen difterie, tetanus en polio en de Bmr-prik tegen bof, mazelen en rodehond.

BETROKKENHEID OUDERS

Wij vinden het belangrijk om met ouders samen op te gaan in de zorg om hun kind. Leerkracht en ouder hebben samen het belang van het kind voorop staan. Ieder vanuit een andere invalshoek. We spreken dan van een driehoek: leerling-leerkracht-ouders.

De school ziet graag dat ouders een actieve inbreng in de school hebben. Deze inbreng kan thuis worden ingevuld, bijvoorbeeld door te vragen hoe de schooldag is geweest, door voor te lezen of door te helpen met het huiswerk. Maar deze inbreng kan ook op school worden ingevuld. Op allerlei manieren kunnen ouders hun betrokkenheid op school tonen.

Ouderklankbordgroep

In de ouderklankbordgroep wordt besproken wat er leeft bij ouders. Waar zijn ouders tevreden over of juist niet. Samen kijken we naar verbeterpunten. Ook worden ouder-initiatieven besproken in de klankbordgroep. Elk jaar wordt een uitnodiging verstuurd of er ouders zijn die in de klankbordgroep willen meepraten.

Oudervereniging en Ouderraad

Alle ouders van kinderen die op De Windroos onderwijs volgen, vormen gezamenlijk de oudervereniging. De ouderraad is het bestuur van de oudervereniging. De ouderraad vergadert minimaal zes keer per jaar, terwijl eenmaal per jaar de ledenvergadering wordt gehouden. Dit is meestal in september of oktober. Daarbij is iedere ouder van harte welkom en dat is ook de plaats waar de stem van elke ouder kan doorklinken in bepaalde besluitvorming.

Ouderbijdrage

De financiële middelen van de vereniging bestaan uit vrijwillige ouderbijdragen. Deze gelden worden gebruikt om allerlei activiteiten te financieren. Deze activiteiten worden voorbereid in commissies die bestaan uit ouderraadsleden en leerkrachten. De hoogte van de kosten voor de activiteiten wordt vastgesteld tijdens de jaarvergadering van de ouderraad, waarbij alle ouders worden uitgenodigd. Voor 2021-2022 is dat € 47,- per jaar. Uit de ouderbijdrage worden de kosten betaald die verbonden zijn aan activiteiten op school, zoals het schoolreisje, het sinterklaasfeest, de kerstmaaltijd, de sportdag, enz. Jaarlijks legt de ouderraad verantwoording af over de activiteiten en de bestedingen en wordt waar nodig een nieuw bedrag vastgesteld. Als u de ouderbijdrage wel wilt betalen, maar dit niet kunt, neem dan contact op met de intern begeleider. Zij kent de voorwaarden voor de subsidieregeling van gemeente De Ronde Venen, waar de school eventueel een beroep op kan doen. De ouderbijdrage is vrijwillig, wij sluiten geen kinderen buiten van activiteiten als u de vrijwillige bijdrage niet betaalt.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit drie ouders en drie teamleden die beleidsmatig betrokken zijn bij de school. De ouder- en teamgeleding is iedere drie jaar herkiesbaar. De MR komt zo'n zes keer per jaar bijeen om intern of samen met de directie te vergaderen. De MR kan adviseren en/of instemmen met beleidsstukken van bijvoorbeeld het bestuur of de directie. Ook bestaat er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) binnen de Stichting. Deze behartigt de meer schooloverstijgende beleidszaken.

Activiteiten op school

Activiteiten waarbij ouders ingeschakeld worden, zijn er in allerlei variaties: klassenouders, klusjes, de moestuin, excursies, activiteiten als Sinterklaas, Kerst, Pasen, carnaval en de sportdag. Bij al deze schoolactiviteiten is hulp van ouders gewenst, meestal zelfs noodzakelijk. Dit alles gebeurt onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht.

Daarnaast worden elk jaar diverse buitenschoolse activiteiten georganiseerd. Zo doet de school mee aan het jaarlijkse schoolvoetbaltoernooi, zwemwedstrijden, de Zilveren Turfloop en het korfbaltoernooi. Een aantal andere activiteiten valt onder schooltijd: sportdag, schoolreisje/kamp, diverse excursies (bijvoorbeeld de rioolwaterzuiveringsinstallatie), NME-centrum, kinderboerderij, park excursie, de bank, de bibliotheek en cultuurvoorstellingen.

Informatievoorziening

Wij houden onze informatie open en duidelijk. Ouders zijn in onze visie partners om samen met hun kind het beste te bereiken. Wij voorzien ouders regelmatig van informatie over hun kinderen en over andere schoolse zaken.

- Bij inschrijving of kennismaking worden de ouders door een gesprek, rondleiding en schoolgids op de hoogte gebracht van het reilen en zeilen en de uitgangspunten van onze school.
- Via Social Schools, een digitaal communicatiesysteem, worden de ouders geïnformeerd over verschillende activiteiten en nieuwtjes. Hier vinden ze ook de jaaragenda en kunnen ze intekenen voor gesprekken.
- Gedurende het schooljaar zijn er twee informatieve gesprekken met ouders en kinderen. Het eerste gesprek noemen we het startgesprek. Samen met uw kind kunt u aangeven wat hij/zij nodig heeft in de groep en wordt gesproken over persoonlijke leerdoelen. Na het eerste rapport volgt een tweede gesprek, waarin we met elkaar in gesprek gaan over de ontwikkeling van het eerste half jaar.
- Contact via e-mail. De meeste informatie wordt via Social Schools verstrekt, incidenteel ontvangt u bericht vanuit de school via e-mail.
- Op onze website www.dewindroosmijdrecht.nl vindt u, naast allerlei informatie, ook foto's van de verschillende activiteiten die we met de leerlingen doen.
- Elk jaar houdt de groepsleerkracht aan het begin van het schooljaar een informatieavond. U maakt dan kennis met de leerkracht(en) van uw kind. Zij geven u informatie over wat er dat schooljaar in de groep gaat gebeuren.

BELEID PESTEN

GEDRAGSPROTOCOL

In onze visie staat dat alle kinderen zich bij ons veilig moeten voelen. Pesten ondermijnt dat veiligheidsgevoel en dat accepteren wij niet.

Om de kinderen te vormen in gewenst gedrag leren we hen de uitgangspunten van onze visie aan.

Kanjertraining

De Kanjertraining is een programma dat we inzetten om ervoor te zorgen dat de sociale vaardigheden van de kinderen versterkt worden. Er is op school een gedragsprotocol aanwezig. Als uw kind naar de mening van de leerkracht in de klas ongewenst gedrag vertoont, spreekt deze hem of haar daarop aan. Wij verwachten daarop een verbetering van het gedrag. De leerkracht informeert u dezelfde dag over hetgeen er heeft plaatsgevonden. In geval van herhaling wordt u op school uitgenodigd voor een gesprek. Wij hebben echter vertrouwen in uw kind en uw medewerking, zodat vervelende gesprekken en/of andere maatregelen achterwege kunnen blijven. Eén keer per jaar wordt er door kinderen van groep 5 t/m 8 een sociale veiligheidslijst ingevuld. Hieruit blijkt of kinderen zich in en om de school veilig voelen. In de nieuwsbrief wordt hier melding van gemaakt.

Kanjertraining leert kinderen respectvol met zichzelf, elkaar en de school om te gaan. Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij, als zich problemen voordoen, oplossingen zoeken waar iedereen wat aan heeft en dat zij niet handelen uit irritatie en angst.

De petten

Deze training werkt vanuit vier gedragstypen. Om dit voor de kinderen inzichtelijk te maken, zijn deze gekoppeld aan vier gekleurde petten. Ze krijgen hiermee handvatten om elkaar op negatief gedrag aan te spreken.

- **Zwarte pet:** De zwarte pet of de Vlerk. Deze kinderen hebben de neiging dominant binnen een groep aanwezig te zijn. Het zijn de leiders en vaak de aanstichters van negatief gedrag. Willen hun zin hebben en hebben graag de macht.
- **Rode pet:** De rode pet op de Aapjes. Deze kinderen volgen de zwarte petten, hebben de neiging om dit gedrag na te doen. Lachen problemen vaak weg in plaats van ze te benoemen. Deze kinderen komen vaak vrolijk over, maken veel lawaai.
- **Gele pet:** de gele pet of de Konijntjes. Deze kinderen zijn verlegen, teruggetrokken. Voelen zich onzeker en denken dat alles wel aan henzelf ligt. Zijn vaak het slachtoffer van de zwarte en rode petten. Durven niet voor zichzelf op te komen en uiten zich moeilijk.
- **Witte pet:** De witte pet of de Tijger (de kanjer): Deze kinderen zijn positief en zelfverzekerd. Uiten dit niet in negatief gedrag. Komen voor andere kinderen op en kunnen hun gevoelens goed verwoorden.

Betekent dit dat een kind niet zichzelf mag zijn? Nee, natuurlijk niet! Maar we werken toe naar petten met een wit randje. Zwarte petten met een wit randje zijn kinderen die goed de leiding kunnen nemen, dingen opzetten en ervoor gaan. We stimuleren ze niet in de valkuilen van een zwarte pet te vallen. Rode petten met een wit randje zijn heel gezellige kinderen. Valt altijd een lolletje mee te hebben fleuren een groep op met hun vrolijkheid. Gele petten met een wit randje zijn goede luisteraars en staan voor anderen klaar. Wij willen als school graag uitermate goed met als ouders samenwerken om uw kind op gedragsgebied goed te begeleiden, daarom kiezen wij ervoor dat de kanjerlessen regelmatig 'open lessen' zijn.

Er is een aantal keer per jaar de mogelijkheid om in de groep van uw kind een kanjerles bij te wonen. Van de groepsleerkracht krijgt u bericht wanneer de lessen plaatsvinden. U kunt zich dan inschrijven voor één van de lessen. In zo'n kanjerles is het de bedoeling dat u als ouder actief meedoet in de les. U zult hierdoor een beeld krijgen van hoe het er tijdens de kanjerlessen op school aan toe gaat en wat er aan de kinderen wordt geleerd. Hierdoor is het mogelijk dat u de kanjermethode ook thuis met uw kind bespreekt en toepast. We hopen dat veel ouders ervoor zullen kiezen om een kanjerles bij te wonen.



Positieve gedragsregels

De regels binnen de kanjertraining sluiten perfect aan bij de visie van de school. Eenvoudige en heldere regels die allesomvattend zijn en die zelfs voor de kleuters en ook voor u als ouders een duidelijke houvast bieden.

Bij het realiseren van onze doelstellingen gaan we uit van drie positieve gedragsregels:

- Doe alleen dingen waar een ander plezier van heeft. Dit gaat over de omgang met de ander.
- Ga zorgvuldig en zorgzaam om met de omgeving. Dit gaat over de omgang met het andere.
- Ga zelf aan het werk en zorg dat je aan het werk blijft. Dit gaat over omgang met jezelf.

Om dit te realiseren maken we een aantal afspraken. Hieronder volgen enkele concrete voorbeelden.

Behorend bij "Omgang met de ander", moet u denken aan: luisteren naar elkaar, elkaar helpen, samenwerken met elkaar, de leerkracht en de andere kinderen in de klas respecteren zoals deze zijn.

Behorend bij "Omgang met het andere" met u denken aan: afspraken over het inleveren van werk, zuinig zijn met het aangeboden materiaal, de leerkracht zorgt dat de materialen altijd klaarliggen en voor de kinderen toegankelijk zijn.

Behorend bij "Omgang met jezelf" moet u denken aan: kinderen weten dat er geregeld vragen rondjes zijn, de planning van de dag staat zichtbaar aangegeven, de kinderen weten dat de leerkracht regelmatig langskomt.

Wilt u meer over de training weten, dan kunt u het “Kanjerverboek voor ouders” gebruiken. Hierin worden achtergronden en de praktische aanpak van de kanjertraining perfect uitgelegd. U kunt daardoor als ouder goed aansluiten bij de aanpak op school. Ook op de site van de kanjertraining is veel informatie te vinden (www.kanjertraining.nl).

Beleid schorsing en verwijdering

Slechts in extreme gevallen zal tot schorsing en/of verwijdering van een leerling worden overgegaan. Een leerling moet dan stelselmatig de gedragsregels hebben overtreden en bovendien moet er geen zicht op verbetering bestaan. Het gedrag moet zodanig ernstig zijn dat de relatie tussen school en leerling/ouders onherstelbaar verstoord is.

Voor onze school geldt dat een leerling verbaal corrigeerbaar moet zijn. Dat wil zeggen dat hij of zij doet wat de leerkracht van hem of haar vraagt. Fysiek of verbaal geweld tegen medeleerlingen of medewerkers van de school accepteren wij absoluut niet. Van eventueel buitensporig gedrag wordt u direct op de hoogte gesteld en volgt er een gesprek met de directie van de school.

Er kan worden overgegaan tot definitieve verwijdering, nadat de school aantoonbaar minimaal acht weken lang heeft geprobeerd een andere school voor de leerling te vinden.

Het besluit dient schriftelijk en met redenen omkleed door het bevoegd gezag aan de ouders

kenbaar gemaakt te worden. Ouders kunnen bezwaar aantekenen tegen het besluit.

Schorsen en verwijderen zoals bij wet geregeld

Een basisschool mag een kind in bepaalde gevallen schorsen of verwijderen. Dan heeft het kind (tijdelijk) geen toegang tot de school.

Schorsing

Een leerling mag voor maximaal één week worden geschorst, ook als u voornemens bent de leerling van school te verwijderen of als u een oplossing zoekt binnen de school. Dat gebeurt altijd door het bevoegd gezag, net als bij verwijderingen.

Soms is er sprake van gedragsproblematiek waardoor andere leerlingen niet optimaal kunnen leren of hun veiligheid zelfs in het geding is. In andere situaties weet de school niet direct een passende oplossing of is deze niet meteen voor handen. Ook in deze situaties heeft een leerling recht op onderwijs en mag hij niet langer dan een week worden geschorst. De oplossing voor het onderwijs aan deze leerling ligt veelal in het overleg met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en natuurlijk de ouders en het kind. Als een leerling langer dan één dag geschorst wordt, dan moet de school dit melden bij de inspectie.

Verwijderen

Ook in geval van verwijdering is het bestuur de partij die dit formeel besluit. Als het bestuur een leerling wil verwijderen, dient het eerst de betrokken groepsleraar te horen en een andere school te zoeken. Met de invoering van passend onderwijs mag de leerling niet van school verwijderd worden voordat het bestuur een andere school bereid heeft gevonden om de leerling toe te laten en hierover constructief overleg heeft gevoerd met de betrokken ouders. Mochten de ouders het niet eens zijn met plaatsing op deze school, dan verwachten wij dat de school met de ouders (en andere partners) het overleg voortzet om alsnog tot overeenstemming te komen. Lukt dit niet binnen afzienbare tijd, dan kan contact met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en zo nodig een onderwijsconsulent, de oplossing bieden.

Bij verwijdering van een leerling dient de leerling de school te blijven bezoeken totdat de leerling terecht kan op een nieuwe school. Leerlingen mogen dus niet geschorst worden in afwachting van verwijdering.

DE ONTWIKKELINGEN VAN HET ONDERWIJS

De school werkt op de volgende manieren aan borgen van goede kwaliteit:

- Met bekwaam personeel dat zich blijft ontwikkelen.
- Door het volgen van de resultaten van de leerlingen.

Eigentijdse methoden

In onze school geven we les met behulp van moderne lesmethoden. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen we ons de vraag: *kunnen kinderen goed leren met behulp van deze methoden, ziet het materiaal er aantrekkelijk uit en nodigt het een kind uit om aan de slag te gaan?*

Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aan kunnen en kinderen die veel extra oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden op of er voor beide groepen voldoende leerstof in de methode zit. Ook kijken we of de methoden voldoen aan de kerndoelen die de overheid ons stelt.

Leerlingvolgsysteem

Een andere manier om de kwaliteit van het onderwijs te borgen, is het werken met toetsen. Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te volgen in hun ontwikkeling, maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem. Met een leerlingvolgsysteem worden de vorderingen van een leerling gevolgd met de bedoeling vroegtijdig problemen te signaleren en zo tijdig gerichte hulp te kunnen bieden. Het systeem biedt de mogelijkheid om de vorderingen over meerdere jaren te volgen en de resultaten kunnen vergeleken worden met andere, vergelijkbare kinderen in het land.

De vakken rekenen, lezen en taal worden op verschillende onderdelen één- of tweemaal per jaar getoetst. De opvallende resultaten, hoge scores of lage scores van de toetsen worden besproken door de Intern Begeleider en de leerkrachten. Daaropvolgend worden handelingsplannen gemaakt. Constante hoge scores leiden ook tot handelingsplannen, dan uiteraard gericht op verdieping, versnelling en/of uitbreiding van de leerstof.

Het leerlingvolgsysteem biedt ons een overzicht van leerlingen die extra hulp nodig hebben. Niet alleen op leergebied maar ook in hun sociaal-emotionele ontwikkeling.

Cyclisch proces van kwaliteitszorg

Wij hanteren een systeem van kwaliteitszorg door middel van een vragenlijst. Wij bevragen leerlingen, ouders en leerkrachten op de domeinen waar de onderwijsinspectie ons op beoordeelt. Zo houden wij een scherp beeld op onze kwaliteit. We weten wat onze “plussen” zijn en hebben zicht op de punten waarop we ons moeten versterken. Deze punten nemen we op in het vierjarig schoolplan. Per jaar werken we een aantal punten inhoudelijk uit. Deze worden beschreven in ons jaarlijkse schoolontwikkelplan. De firma Beekveld en Terpstra heeft het laatste onderzoek in het voorjaar van 2016 uitgevoerd. Dit schooljaar zal er een tevredenheidsonderzoek (Succes Spiegel) worden afgenomen door “Scholen met succes”.

PRAKTISCHE PUNTEN EN BEGRIPPEN

Leerplicht- en verlofregeling

Kinderen zijn leerplichtig vanaf vijf jaar. In sommige gevallen heeft uw kind recht op verlof. Hiervan is alleen sprake in bijzondere gevallen, zogenoemde “gewichtige omstandigheden”. Hierbij moet u denken aan verhuizing, huwelijken, jubilea, ernstige ziekte of overlijden van familieleden.

Familiebezoek in het buitenland, vakanties in een goedkope periode, een uitnodiging van derden om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan, eerder vertrek of latere terugkeer in verband met verkeers drukte, verlof als andere gezinsleden al vrij zijn vormen geen gewichtige omstandigheden.

Verlof (vrijstelling van schoolbezoek) moet altijd schriftelijk worden aangevraagd bij de directeur van de school op een daartoe bestemd formulier. Dit formulier is verkrijgbaar bij de directeur. Zij neemt een besluit over de verlofaanvragen voor een periode van maximaal 10 schooldagen.

Verlofaanvragen voor meer dan 10 schooldagen moeten aangevraagd worden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze neemt vervolgens een beslissing na overleg met de directeur.

Als uw verzoek wordt afgewezen, en u bent het daarmee niet eens, dan kunt u schriftelijk bezwaar maken bij degene bij wie u het verzoek hebt ingediend.

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht hiervan melding te maken bij de leerplichtambtenaar. Voor meer informatie zie: www.leerplichtnet.net.

Vakanties en vrije dagen 2021-2022

De vakanties en vrije dagen staan in de social schools agenda en op onze website. Wij verzoeken u dringend, uw vakantie(s) te plannen binnen de aangegeven data (zie Social Schools). Wanneer u verlof wilt buiten de aangegeven vakanties, moet u dit schriftelijk aanvragen bij de directeur (zie verlofregeling).

Vakantierooster schooljaar 2021-2022

Herfstvakantie	18 t/m 22 oktober 2021
Kerstvakantie	27 december 2021 t/m 7 januari 2022
Voorjaarsvakantie	28 februari t/m 4 maart 2022
Goede vrijdag	15 april 2022
Tweede Paasdag	18 april 2022
Meivakantie	25 april t/m 6 mei 2022
Hemelvaartsweekend	26 en 27 mei 2022
Tweede Pinksterdag	6 juni 2022
Zomervakantie	11 juli t/m 19 augustus 2022

Studiedagen 2021-2022 - groepen 1 t/m 8 vrij

27 september 2021

15 oktober 2021

17 november 2021

7 maart 2022

19 april 2022

29 juni 2022

8 juli 2022

Vrije vrijdagen groep 1 t/m 4

17 september 2021

17 december 2021

17 juni 2022

Fietsen

Het is toegestaan om op de fiets naar school te komen. Fietsen worden gestald naast de school, in de fietsenstalling. Beschadigingen en of diefstal zijn voor eigen risico. De kinderen moeten lopen met de fiets aan de hand in de fietsenstalling.

Parkeren

Om de veiligheid van de kinderen te waarborgen en de overlast voor de buurtbewoners zoveel mogelijk te beperken, vragen we u uw auto te parkeren op de parkeerplaats bij de hockeyvelden.

Gymnastiek

De kleuters spelen één of twee keer per dag buiten.

De groepen 3 t/m 8 gymmen in de Phoenixhal. De leerlingen dragen sportkleding en gymschoenen met witte zolen. Wij raden u aan om gymkleding, laarzen e.d. te merken (vooral van lagere groepen). Voor de veiligheid van uw eigen kind tijdens de gymlessen, vragen we u vriendelijk doch dringend om sieraden als kettinkjes, ringen en armbanden thuis af te doen.

Hoofdluis

Bij schoolkinderen komt zo nu en dan hoofdluis voor. Na elke vakantie controleren we dan ook alle leerlingen. Iedereen kan luizen krijgen, dat is geen schande! Om verdere uitbreiding te voorkomen, raden wij u aan om uw eigen kinderen en uzelf regelmatig te controleren.

Wanneer hoofdluis geconstateerd wordt, wordt naar huis gebeld om het kind te komen halen en thuis meteen te behandelen. We hebben deze maatregel moeten invoeren om verdere "besmetting" in de groep te voorkomen. De ouders krijgen behalve de melding, indien nodig, ook uitleg over hoe het kind behandeld moet worden. De ouders van de kinderen uit de groep waar hoofdluis geconstateerd is, worden via een briefje of melding via Social Schools op de hoogte gebracht van het aanwezig zijn van hoofdluis in deze groep.

Huiswerk

Groep 5 krijgt regelmatig werk mee voor het leren van de tafels. Incidenteel kan de leerkracht, wanneer dit nodig is, in overleg met de ouders kinderen werk mee geven. De kinderen van groep 6 t/m 8 krijgen huiswerk mee. Dit wordt vanaf groep 6 rustig opgebouwd en in groep 7 en 8 steeds iets meer uitgebreid.

Soms wordt met ouders extra huiswerk afgesproken als het zinvol lijkt voor het kind om thuis extra te oefenen. Op school krijgen ze tijdens het zelfstandig werken de gelegenheid om aan een werkstuk te werken. Ze mogen hier ook thuis aan werken.

Naschoolse opvang

Buitenschoolse opvang is de verzamelnaam voor opvang voor- en na schooltijd en in de vakanties. De organisatie en de leiding ligt vanaf augustus 2012 bij organisatie 'Kaka Kinderopvang'.

Kaka en de school werken nauw samen en dragen zorg voor een aanpak die overeenstemt met de visie van de school. Zie ook: www.kinderopvangkaka.nl voor contact: info@kinderopvangkaka.nl

Openingstijden Kinderopvang Kaka De Windroos		
	Openingstijden BSO	Openingstijden Kinderdagverblijf
Schooldagen:	*7.30-08.30 uur	*7.30-18.30 uur
Maandag, dinsdag, donderdag	15.00-18.30 uur	
Woensdag	12.30-18.30 uur	
Vrijdag	12.00-18.30 uur	
Vakanties en vrije schooldagen	07.30-18.30 uur	07.30-18.30 uur

*Indien behoefte wordt gekeken of eerder ook mogelijk is.

Tarieven Kinderopvang Kaka

Voor de geldende tarieven kunt u contact opnemen met Kinderopvang Kaka. Als u binnen een contract met Kinderopvang Kaka extra uren afneemt geldt daarvoor hetzelfde tarief. U kunt dagdelen afnemen en betaalt de werkelijke uren. U hoeft dus niet tot 18.30 uur te betalen als uw kind om 17.00 uur wordt opgehaald.

Ochtendpauze en lunch

De kinderen kunnen een goed sluitende beker meebrengen, met daarin een inhoud naar keuze, of een stukje fruit, of gezonde koek. Deze worden gegeten en gedronken voor of na het speelkwartier. Wij zijn van mening dat het snoepen op school in de vrije tijd niet verboden kan worden, maar doen een beroep op de verantwoordelijkheid van u als ouder. De kinderen uit groep 1 en 2 hebben geen speelkwartier, maar houden in de klas een korte drink- en eetpauze. Woensdag is het fruitdag en vragen wij u om uw kind fruit mee te geven.

Alle kinderen lunchen op school. Er staat in iedere klas een koelkast om de lunch van de kinderen te bewaren. De leerkracht eet met de kinderen in de klas.

In de pauze

Tussen twaalf en één uur gaat iedere groep een half uur naar buiten. Twee keer per week gaan de leerlingen van groep 3 t/m 8 naar de hockeyvelden. Daar worden sportieve activiteiten georganiseerd door de pedagogisch medewerkers van KMN Kind & Co. De kleuters gaan één keer per week naar de hockeyvelden. De andere dagen van de week spelen de kinderen op het plein onder leiding van KMN Kind & Co.

Schoolfotograaf

Elk jaar nodigen wij een schoolfotograaf uit op school. Er worden individuele- en groepsfoto's gemaakt van alle groepen. Ook wordt er -indien gewenst- een gezinsfoto gemaakt van alle kinderen met hun broertje(s) en/of zusje(s).

Schooltijden en continurooster

De school begint om **08.30 uur** en is afgelopen om **15.00 uur**.

Op **woensdag** is er school van **08.30 tot 12.30 uur**.

De groepen 1 t/m 4 zijn op vrijdagmiddag vrij.

Daarnaast hebben de groepen ½ op een aantal vrijdagen ook 's morgens vrij. Deze staan vermeld in de schoolgids en in de agenda in Social Schools.

Halen en brengen

Bij aanvang van de schooldag gaat de eerste bel om 8.20 uur, dan loopt er iemand van het team buiten. De kinderen lopen zelfstandig naar binnen. Om 8.30 uur starten alle lessen. Wilt u met de leerkracht van uw kind praten, doet u dat dan na schooltijd of maakt u een afspraak. Na schooltijd wordt u verzocht op het plein te wachten op uw kind(eren).

Schoolverzekering

Het bestuur heeft een verzekeringspakket afgesloten bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. De ongevallenverzekering biedt dekking voor de gevolgen van ongevallen in en om de scholen. De dekking geldt gedurende de schooluren en bij activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat de leerlingen onder toezicht staan van leerkrachten en/of onderwijsassistenten van de school. Meeverzekerd is ook de benodigde reistijd voor het rechtstreeks komen en gaan van de genoemde schoolactiviteiten.

Schade aan materiële zaken zoals brillen, kleding en vervoermiddelen zijn niet meeverzekerd.

De leerlingen zijn op school en bij buitenschoolse activiteiten (bijvoorbeeld excursies, werkweken en sportactiviteiten) niet verzekerd tegen verlies of diefstal van persoonlijke eigendommen. Het meenemen van waardevolle artikelen is voor eigen risico en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Schade die de kinderen elkaar toebrengen, valt onder de particuliere WA-verzekering, die ouders zelf dienen af te sluiten.

Sponsoring en schenking

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. De meest voorkomende tegenprestatie die een school levert, is het vermelden van de sponsor in bijvoorbeeld de schoolkrant, schoolgids of nieuwsbrief. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking. Tot op heden heeft de school regelmatig schenkingen mogen ontvangen waarvoor we heel dankbaar zijn.

Aan sponsoring zijn wettelijke voorwaarden verbonden en hebben ouders en leerkrachten het recht om via de medezeggenschapsraad (MR) hun stem te laten horen over het afsluiten van een sponsorcontract. Ook zal het bestuur geraadpleegd worden.

Sport

Onze school doet, als er voldoende belangstelling en begeleiding is, mee aan de volgende sportevenementen:

- Schoolvoetbaltoernooi
Voor jongens én meisjes van 7 jaar en ouder. De organisatie is in handen van de voetbalverenigingen.
- Korfbaltoernooi
Voor jongens én meisjes van alle groepen. Dit toernooi wordt gehouden in de kerstvakantie. De organisatie is in handen van de korfbalvereniging Atlantis.
- Zilveren Turfloop
Een prestatie-loop georganiseerd door atletiekvereniging De Veenlopers uit Mijdrecht.
- Zwemwedstrijden

Verjaardagen

Een jarig kind mag uiteraard uitdelen. Wilt u zoetigheid zoveel mogelijk vermijden en de hoeveelheid beperken? Denkt u aan de kinderen die allergisch zijn voor kleur- of andere voedingsstoffen. In groep 1/2 mogen de ouders van het kind bij de viering van de verjaardag aanwezig zijn. Het is handig wanneer u met de leerkracht een afspraak maakt over de dag en tijdstip dat de verjaardag gevierd wordt.

Ziekte

Bij ziekte dient u uw kind ziek te melden via Social Schools voor 8.15 uur, in een persoonlijk bericht aan leerkracht(en). Dit bespaart veel ongerustheid bij de leerkrachten. Wilt u afspraken voor dokter/tandarts e.d. buiten schooltijd maken. Indien dit niet mogelijk is, graag vooraf bericht!

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Als een kind op school ziek wordt, proberen we de ouders (of verzorgers) van het kind te bereiken (of eventueel de extra namen die u hebt opgegeven). We vragen u dan het kind op school te komen ophalen. Als we geen gehoor krijgen, blijft het kind op school. Is het kind zo ziek dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, dan schakelen we medische hulp in. Zorgt u dus dat er op school altijd telefoonnummers zijn, waar we u kunnen bereiken. Als uw kind meteen naar de dokter of naar het ziekenhuis moet, proberen we uiteraard u als ouders te bellen, zodat u met uw kind naar de arts of het ziekenhuis kunt gaan. Als we u niet kunnen bereiken, gaan we zelf als begeleiding mee. Voor het verrichten van medische handelingen is het protocol Medisch Handelen opgesteld. Dit protocol is te vinden op de website van de school.

Zuwe preventie en welzijn

Zuwe Jeugdloket is het adres waar je als kind, jongere maar ook als ouder terecht kunt voor het halen van informatie. U kunt er terecht met opvoedkundige vragen, met problemen die te maken hebben met het persoonlijk welbevinden, maar net zo goed voor advies. Hierbij is de privacy gewaarborgd.

Adressen en spreekuurtijden vindt u op de site www.careyn.nl. Jongeren in de leeftijd van 12 t/m 25 jaar kunnen met hun vragen ook op het internet terecht. Aanmelden kan via www.internethulpverlening.nl. Aanmelden is anoniem.

Gevonden voorwerpen

Regelmatig komt het voor dat er kledingstukken en andere spullen achterblijven en daardoor kwijtraken. Deze worden verzameld en regelmatig wordt nagevraagd wie de eigenaar is.

De school aanvaardt geen aansprakelijkheid bij het kwijtraken van kleding en andere (waardevolle) spullen.

Veiligheid

Jaarlijks wordt op school, in het kader van ARBO-wetgeving, een ronde door het gebouw en de omgeving gelopen, waarbij extra gelet wordt op onveilige situaties. Deze worden dan zo spoedig mogelijk verholpen. Mocht iets aan de aandacht ontsnapt zijn, dan graag een melding hiervan bij de directeur.

Wet op het primair onderwijs

In deze wet zijn de rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag vermeld.

Toelating van leerlingen

In principe zijn alle leerlingen die bij onze school worden aangemeld welkom. Wanneer een kind niet katholiek is, moeten de ouders wel verklaren de R.K.-identiteit van onze school te respecteren. Wanneer een leerling afkomstig is van een school voor speciaal onderwijs, gebeurt de toelating in overleg met ouders en met de school van herkomst. Het gaat hier immers om kinderen met speciale behoeften. We moeten de benodigde zorg natuurlijk wel kunnen bieden zonder dat dit ten koste gaat van de betreffende leerling en andere leerlingen.

Onderwijskundig rapport

Over iedere leerling die de school verlaat, stelt de school een onderwijskundig rapport op, ten behoeve van de ontvangende school. Bij verwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs wordt gebruik gemaakt van het Groeidocument van Passenderwijs.

AVG (Algemene verordening gegevensbescherming)

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Net zoals alle andere organisaties in Europa is Stichting KPO Sint Antonius verplicht zich aan de nieuwe wet te houden. Belangrijk is dat wij als school bewust omgaan met persoonsgegevens en inzien welke mogelijke consequenties en risico's er zijn als het gaat om persoonsgegevens. Wij zullen alles in het werk stellen om datalekken te voorkomen. Volgens de wet is er sprake van een datalek als persoonsgegevens in verkeerde handen (kunnen) vallen of kwijtraken.

In het kader van de AVG is er een beleidsplan opgesteld door het bestuur KPO Antonius. Medewerkers dienen een gedragscode te ondertekenen.

In de organisatie is aanwezig:

- Een protocol beveiligingsincidenten en datalekken.
- Een dataregister. Dit is een register waarin de verwerking van alle persoonsgegevens binnen of ten behoeve van de schoolorganisatie worden geregistreerd.
- Een autorisatiematrix. Dit is een overzicht van wie of welke rol geautoriseerd is voor welke functie en wat die persoon wel of niet mag.
- Privacy-afspraken en procedures.
- Beleid rondom gebruik van beeldmateriaal van leerlingen.
- Beleid rondom de informatieplicht voor ouders, medewerkers en leerlingen.
- Een Functionaris voor Gegevensbescherming. Deze onafhankelijke functionaris is de interne toezichthouder op de verwerking van persoonsgegevens binnen een organisatie.

Beeldmateriaal

Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen is binnen de AVG jaarlijks toestemming van ouders nodig. Dit kunt u doen via Social Schools. Foto's, filmpjes en geluidsopnames zijn namelijk persoonsgegevens. Zowel de school als de ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het veilig, betrouwbaar en 'fatsoenlijk' omgaan met deze persoonsgegevens.

Wij kunnen en willen u niet verbieden om foto's of filmpjes te maken. Wel vragen wij u om zich aan de volgende afspraken te houden:

- Het maken van foto's en filmpjes op school en het (online) delen ervan mag alleen na toestemming van de leerkracht en/of directeur.
- Bij sportdagen, schoolexcursies of andere groeps- of schoolactiviteiten worden afspraken gemaakt over foto's en filmpjes en het gebruik hiervan.
- Zet geen foto's of filmpjes op publiekelijk toegankelijke websites of sociale media.
- Maak alleen foto's of filmpjes voor eigen gebruik.
- Maak alleen een close-up foto van uw eigen kind. Op een overzichtsfoto staan immers bijna altijd ook andere kinderen, duidelijk in beeld of op de achtergrond.
- Maak geen foto's en filmpjes van kinderen waar uw eigen kind niet op staat.

Klachtenregeling

Als er vragen, opmerkingen of problemen zijn dan kunt u op de eerste plaats terecht bij de groepsleerkracht. Komt u er samen niet uit of u denkt dat het probleem onvoldoende bespreekbaar is, dan kunt u contact opnemen met de directie. Indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling. Deze regeling met de daarbij behorende toelichting ligt op school ter inzage. De regeling houdt in dat er op school een contactpersoon in het kader van klachten is. Leerlingen, ouders en leerkrachten kunnen met klachten terecht bij de contactpersoon. De contactpersoon heeft een soort "brievenbusfunctie"; de klacht wordt angehoord en diegene die de klacht indient wordt ondersteund bij de verwijzing naar een vertrouwenspersoon buiten de school, aangesteld door het schoolbestuur. De externe vertrouwenspersoon maakt geen deel uit van het schoolbestuur.

Deze externe vertrouwenspersoon fungeert als aanspreekpunt bij klachten. Het bestuur van de Stichting Sint Antonius is aangesloten bij de Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs.

Contactpersoon bij klachten

Op onze school is een contactpersoon aanwezig: Hester Butterhoff. De rol van contactpersoon houdt in dat hij/zij een luisterend oor biedt voor eventueel onbegrip of een probleem die u als ouder op school ervaart. Ook kinderen en teamleden kunnen bij hem/haar terecht.

CONTACTGEGEVENS EN ADRESSEN

Bovenschools directeur:	Marla van Berghe-Henegouwen e-mail: m.vanbergehenegouwen@kpoantonius.nl
Schoolbestuur:	Martin van de Berg e-mail: martin@buoparaplu.nl
Medezeggenschapsraad:	mr@dewindroosmijdrecht.nl
Ouderraad:	or@dewindroosmijdrecht.nl
Rijksinspectie:	RIK Haarlem sector primair onderwijs Postbus 431 2100 AK Heemstede tel: 023 - 548348
GGD Midden-Nederland:	GGD Midden Nederland tel: 033-4600046 www.ggdmn.nl Secretariaat Jeugdgezondheidszorg tel: 033 - 4678153 e-mail: jeugdgezondheidszorg@ggdmn.nl
CJG:	Centrum voor Jeugd en Gezin www.cjgderondevenen.nl
Logopedie:	Gemeente De Ronde Venen p/a Gemeentehuis Croonstadtlaan 11 Postbus 250 3640 AG Mijdrecht tel: 0297 - 291764
Klachtencommissie:	Klachtencommissie voor Katholiek Basisonderwijs tel: 070 - 3925508 www.geschillencies-klachtencies.nl .
Contactpersoon in het kader van klachten van de school:	Hester Butterhoff 0297 256 393 hbutterhoff@dewindroosmijdrecht.nl
Externe vertrouwenspersoon:	Nicole Kik tel: 06 - 30776751 e-mail: n.kik@onderwijsadvies.nl

Coördinator kanjertraining: Valerie Leliveld
e-mail: vliveld@dewindroosmijdrecht.nl

**Ambtenaar
leerplichtzaken:** Mevr. A. Bots,
Mevr. S. Moorthamer
RBL Utrecht Noordwest
Blekerijlaan 14
3447 GR Woerden
Postbus 45
3440 AA Woerden
tel: 0348 - 428 780

**Samenwerkingsverband
Passenderwijs:** Tiny Bouthoorn
bezoekadres: Rembrandtlaan 50
3443 EJ Woerden
tel: 0348 - 412706
postadres: Postbus 2127
3440 DC Woerden
e-mail: info@passenderwijs.nl

Bijlage 1: Lijst met gebruikte afkortingen

ALV	Algemene Leden Vergadering
Arbo	Arbeids omstandigheden
Bapo	Bevordering arbeidsparticipatie ouderen
BHV	Bedrijfs Hulp Verlener
BSO	Buiten Schoolse Opvang
CED	Centrum Educatieve Dienst
C.v.l.	Commissie voor Indicatiestelling
Cito	Centraal instituut toets ontwikkeling
CJG	Centrum Jeugd en Gezin
Cotan	Commissie testaangelegenheden Nederland
EHBO	Eerste Hulp bij Ongevallen
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschap Raad
HAVO	Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs
I.B.	Intern Begeleider
I.C.T.	Informatie Communicatie Technologie
KANVAS	Kanjeradviessysteem
I.P.B.	Integraal Personeels Beleid
LOVS	Leerling Onderwijs Volg Systeem
MR	Medezeggenschapsraad
NME	Natuur en Milieu Educatie
OOG	Over Onderwijs Gesproken
O.R.	Ouder Raad
PABO	Pedagogische Academie Basis Onderwijs
P.C.L.	Permanente Commissie Leerlingenzorg
P.O.P.	Persoonlijk Ontwikkelings Plan
PAMB	Personeels - en arbeidsmarktbeleid budget
PAS	Punt van Aanmelding en Screening
PDCA	Plan Do Check Act
R.E.C.	Regionaal Expertise Centra
R.T.	Remedial Teacher
RI&E	Risico Inventarisatie en Evaluatie
S.B.O.	Speciaal Basis Onderwijs
SEO	Sociaal Emotionele Ontwikkeling
SMART	Specifiek Meetbaar Acceptabel Reëel Tijdsgebonden
TSO	Tussen Schoolse Opvang
VMBO	Vorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs
VSO	Voor Schoolse Opvang
VWO	Vorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
WSNS	Weer Samen Naar School